



MIS À JOUR JUIN 2022

**BTS Support à l'Action Managériale – SAM**

**DIPLÔME NATIONAL**

**Nombres de crédits européens proposés**

---

120 ECTS (à l'obtention du diplôme)

**Durée de la formation**

---

FORMATION EN APPRENTISSAGE

**Rythme d'alternance en apprentissage :** 2 jours en cours (lundi et mardi) et 3 jours en entreprise (mercredi, jeudi et vendredi).

Pour plus d'informations sur l'apprentissage vous pouvez nous contacter à l'adresse mail suivante [cfacoubertin54@gmail.com](mailto:cfacoubertin54@gmail.com) ou par téléphone 0383288843

**EXAMEN** En Contrôle en Cours de Formation en 1ère et/ou 2ème année et épreuves terminales en fin de 2ème année. Ces épreuves sont écrites et orales.  
Les épreuves sont indépendantes. Le BTS s'obtient quand la moyenne générale est supérieure ou égale à 10/20 à l'ensemble des épreuves.

**Recrutement**

Bac et inscription sur [parcoursup.fr](https://parcoursup.fr) + projet de formation motivé.

**Examen du dossier :**

Projet motivé + bulletins (notes + appréciations + moyennes + retards/abs...) de 1ère et Terminale (y compris bulletins des années de redoublement) + ceux des années effectuées dans le supérieur (s'il y a eu début de parcours dans le supérieur).

**Entretien de motivation :** éventuellement entretien individuel ou collectif.

## Profil

**Exigences relationnelles et comportementales :** sens du contact, diplomatie, discrétion, patience, curiosité professionnelle, rigueur, anticipation, dynamisme, autonomie, aisance. et faculté d'adaptation.

Compétences linguistiques dans au moins deux langues étrangères obligatoirement (Anglais-Italien -Espagnol sont les 3 Langues vivantes enseignées au CFA COUBERTIN et l'Anglais est obligatoirement l'une des 2 LV étrangères

Aptitude au travail en équipe. Compréhension et qualité dans l'expression écrite et orale en français et en langues vivantes.

Capacité de travail personnel après les cours en semaine et le WE.

---

ENTRÉE DANS LA VIE ACTIVE est possible immédiatement après le BTS. La formation très polyvalente de ce BTS permet aux jeunes, selon leurs compétences et leur personnalité, d'évoluer vers des postes très intéressants, à moyen terme d'encadrement, dans tous les secteurs d'activité. Métiers exercés dans tout type et toute taille d'organisation au rayonnement national ou international :

- Office Manager
- Assistant / Assistante (RH, logistique, commercial, marketing...)
- Chargé / Chargée de recrutement de formation, de relations internationales ...
- Technicien administratif / Technicienne administrative
- Adjoint administratif / Adjointe administrative

## Poursuites d'étude

- Année Complémentaire Européenne.
- Licence Professionnelle en Gestion Ressources Humaines

- Licence RH
- Bachelor

## Référentiel

---

### [BTS SAM](#)

Le BTS SAM est un diplôme de niveau BAC + 2 accessible aux titulaires du baccalauréat.

Les apprentis qui suivent cette formation se destinent à devenir des collaborateurs d'entreprise au service d'un responsable de pôle ou d'entreprise, doués de compétences d'organisation. Ainsi ils suivent les cours leur permettant d'améliorer les processus administratifs d'une entreprise. Ils apprennent à en coordonner la communication interne, mais également externe.

Cette formation est divisée en trois blocs de compétences :

- Optimisation du processus administratif
- Gestion de projet
- Collaboration à la gestion des ressources humaines

Cette formation en apprentissage permet d'associer travail en entreprise et cours en classe. Ainsi, les apprentis peuvent mettre directement en pratique les enseignements théoriques suivis en cours au sein d'une entreprise, après avoir signé un contrat de professionnalisation ou apprentissage avec elle. Cela leur permet notamment de se former aux côtés de professionnel du secteur et d'acquérir une grande expérience professionnelle avant même d'être diplômés. Le rythme de l'alternance est

Cours LUNDI ET MARDI

EN ENTREPRISE MERCREDI JEUDI VENDREDI

Les apprentis choisissant de faire cette formation en alternance doivent trouver et signer soit un contrat de professionnalisation, soit un contrat d'apprentissage, avant même de commencer l'année scolaire.

Nous contacter au 0383288843

JUIN 2022

---